

# Stop doing, start delegating

So delegieren Sie zielgerichtet

## Intensiv-Seminar

- Delegieren als kritischer Erfolgsfaktor
- Überblick gewinnen und Entscheidungen treffen lernen
- Hürden und kritische Faktoren beim Delegieren überwinden
- Der Prozess der Delegation: Meilensteine festlegen
- Entwicklung eines 10 Punkte-Plans, um das richtige Delegieren nachhaltig zu verankern

## Seminarziel

Mitarbeitende mehr führen und weniger selbst durchführen! Doch wieso ist das eigentlich so schwer? Warum haben Sie eine Aufgabe schon längst selbst erledigt anstatt sie an Ihre Mitarbeitende zu übergeben? Und wie kann Delegieren überhaupt funktionieren? Lernen Sie in unserem Seminar, Entscheidungen zu treffen und Aufgaben gezielt an andere abzugeben. Erweitern Sie Ihren Handlungsspielraum und stärken Sie die Eigenverantwortung Ihrer Mitarbeitenden. Ein 10 Punkte-Plan sowie die Arbeit an eigenen Praxisfällen unterstützen Sie zudem dabei, Aufgaben nachhaltig in Ihrer Organisation zu verankern.

## Ihre Expertin

### Anke van Bebber

ist Spezialistin für nachhaltige Personal- und Führungskräfteentwicklung mit dem Fokus, Lernen und Arbeiten miteinander zu verzahnen. Seit mehreren Jahren ist sie als Beraterin, Trainerin und Coach tätig und verfolgt mit viel Engagement das Ziel, Entwicklung in Ergebnisse zu transferieren.

Aufgaben  
definieren,  
Eigenverantwortung  
stärken

## Zielgruppen

Das Seminar richtet sich an Führungskräfte aller Ebenen und Branchen, die lernen wollen, wirksam zu delegieren und so effizienter zu führen, z. B.:

- Führungskräfte aller Branchen und Abteilungen
- Nachwuchsführungskräfte und Führungseinsteiger mit ersten Führungserfahrungen

## Methoden

- Retrospektiven
- Interaktive Impulse
- Gruppenarbeiten
- Delegation-Poker
- Praxisübungen und Klärung der eigenen Fälle



Auch als  
Inhouse-Training  
buchbar!

[www.fff-online.com](http://www.fff-online.com)

**Intensiv-Seminar:** 9.00 Uhr - 17.00 Uhr

## Delegieren als kritischer Erfolgsfaktor in der VUCA-Welt: Stop doing, start managing

- Reflektion der eigenen Umwelt mit Bezug zur Agilität und der VUCA-Welt
- Gemeinsame Grundlage für den Tag (Entwicklung von Mitarbeiter/innen vs. Aufgaben an Experten übergeben)

## Was kann ich delegieren?

- Überblick gewinnen über die zu delegierenden Aufgaben
- Anwenden der Eisenhower-Matrix
- Entscheidung treffen: An wen delegiere ich was? Wer hat die Verantwortung?

## Wie geht nun delegieren?

- Prozess des Delegierens: Meilensteine festlegen
- Delegation-Poker als Auftakt

## Delegations-Gespräche als Praxis-Übungen auf Basis der eigenen Fälle

- Ziele abstimmen
- Erwartungen aneinander abklären
- Rahmen und Aufgaben planen
- Kontrolle der delegierten Aufgabe
- Feedback geben und nehmen
- Die Eigenverantwortung der Mitarbeiter/innen fördern durch Arbeit mit dem GROW Modell

## Warum scheitert Delegation häufig?

- Erarbeiten der kritischen Erfolgsfaktoren und Hürden überwinden
- Umgang mit kritischen Aussagen und schwierigen Situationen
- Gesprächsübungen zum effektiven Umgang mit Delegation

## Das richtige Delegieren nachhaltig in der Organisations-Einheit verankern

- Entwicklung eines 10 Punkte-Plans
- Vereinbarung von Peer-Coaching
- Definition des eigenen Startpunkts

# ANMELDUNG

Sie können sich per E-Mail oder über unsere Website anmelden:

E-Mail: [anmeldung@fff-online.com](mailto:anmeldung@fff-online.com)

Web: [www.fff-online.com](http://www.fff-online.com)

Gerne beantworten wir Ihre Fragen rund um unsere Seminare, Workshops und Lehrgänge persönlich:

**Info-Telefon: 0611 - 2 36 00 30**

**Stop doing, start delegating**

Seminar-Code: 23AG-ED

### Teilnahmegebühr

€ 895,- zzgl. MwSt.

10% Rabatt für den 2. und jeden weiteren Teilnehmer

### MEHR INFORMATIONEN UND TERMINE

Geben Sie auf [www.fff-online.com](http://www.fff-online.com) im Suchfeld bitte folgenden Webinfo-Code ein: **AG-ED**