

Arbeitszeitrecht in der betrieblichen Praxis

Grundlagen und aktuelle Entwicklungen

2-Tage Intensiv-Seminar

- **NEU!** BAG- und EuGH-Rechtsprechung und Gesetzesentwurf zur verpflichtenden Arbeitszeiterfassung und Überstundenzuschlägen
- Umsetzung attraktiver Arbeitszeitmodelle mit und ohne 4-Tage-Woche (auch im Schichtdienst)
- Compliance-Check Arbeitszeitgesetz
- Rechtssichere Vertretung von Ausfallzeiten
- Betriebsvereinbarung und Flexible Arbeitszeit

Inkl. Checklisten,
Excel-Tools,
Mustertexten

Seminarziel

Flexible Arbeitszeitmodelle tragen erheblich zum Unternehmenserfolg bei. Arbeitgeber können flexibel auf veränderte wirtschaftliche Bedingungen reagieren, zugleich ist eine ausgewogene Work-Life-Balance in der modernen Arbeitswelt ein wesentlicher Faktor der Gewinnung und Bindung von Arbeitnehmenden.

Im Seminar lernen Sie die neuesten Entwicklungen und „Knackpunkte“ im Arbeitszeitschutzrecht, Vergütung und Mitbestimmung kennen. Sie erfahren, wie Sie Compliance-Risiken vermeiden und rechtssichere Regelungen in Arbeitsvertrag und Betriebsvereinbarungen treffen. Verschaffen Sie sich einen Überblick über den richtigen und rechtssicheren Umgang mit Reisezeiten, Rufbereitschaft, Überstundenzuschlägen für Teilzeitbeschäftigte, Entgeltfortzahlung bei Krankheit und Urlaub, Zeitkonten und Langzeitkonten, die Vertretung kurzfristiger Personalausfälle und die pragmatische Umsetzung des neuen Nachweisgesetzes. Unterstützend erhalten Sie zahlreiche Checklisten, Excel-Tools und Mustertexte für den täglichen Gebrauch.

Ihr Experte

RA Dr. Christian Schlottfeldt

hat sich seit 1998 als Rechtsanwalt und Arbeitszeitberater auf die Unterstützung bei der Entwicklung und Umsetzung betrieblicher Arbeitszeitmodelle und rechtlicher Rahmenbedingungen der Arbeitszeitgestaltung spezialisiert. Er ist Autor zahlreicher Fachveröffentlichungen (u.a. Mitautor „Handbuch Arbeitsstrafrecht“).

Neuer Gesetzes-
entwurf des BAG zur
Arbeitszeiterfassung!

Zielgruppen

- Vorstand/Geschäftsführung
- Personalleitung
- Personalentwicklung
- Führungskräfte und Mitarbeiter/-innen aus den Bereichen:
 - Personal- und Sozialwesen
 - Organisation
- Kaufmännische und technische Leitung
- Betriebsräte
- Assistenten/Assistentinnen der Geschäftsführung
- Arbeitszeitspezialisten

» Eines der besten Seminare, das ich erlebt habe. Zielorientiert, mit guten praktischen Beispielen. Klare Kommunikation, kompetenter Vortragender.«

Volker Knorz, KLA-Tencor MIE GmbH

» Das Intensiv-Seminar hat mir sehr gut gefallen: spannende Themen, aktuelle Rechtsprechung und viele Praxisbeispiele.«

Olga Mass, rku. it GmbH

www.fff-online.com

Aktuelle Termine finden Sie online: www.fff-online.com

1. Tag 9.00 - 17.00 Uhr

2. Tag 9.00 - 17.00 Uhr

Arbeitszeitrechtliche Compliance

Die Grundlagen des Arbeitszeitrechts

- Arbeitszeitbezogene Regelungen in Arbeitszeitschutzrecht, Tarifrecht, Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsvertragsrecht
- Gestaltungsrahmen für Arbeitszeitmodelle
- Verantwortlichkeit von Führungskräften für die Einhaltung des ArbZG

Regelungen gemäß Arbeitszeitgesetz und EU-Recht

- Tägliche und wöchentliche Arbeitszeithöchstgrenzen
- Mindestruhezeiten und Pausen
- Compliance-Check Rufbereitschaft (mit Excel-Tool)
- Nacht-, Schicht- und Sonntagsarbeit
- Notfälle und außergewöhnliche Fälle (mit Checkliste)

Aufsichts- und Dokumentationspflichten des Arbeitgebers

- Arbeitszeiterfassung gemäß BAG- und EuGH-Rechtsprechung („Stechuhr-Urteil“)
- Stand des Gesetzgebungsverfahrens zur Novellierung des ArbZG
- Tool: EU-konforme Zeiterfassung für Mitarbeitende in Vertrauensarbeitszeit
- Aufsichtspflichten bei „mobiler Arbeit“ (Homeoffice)
- Checkliste für aufsichtsbehördliche Arbeitszeitkontrollen

Bedarfs- und mitarbeitergerechte Arbeitszeitmodelle rechtssicher umsetzen

Betriebliche Arbeitszeitgestaltung und Gestaltungsempfehlungen für Arbeitszeitmodelle

- Die arbeitszeitbezogenen Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats
- Praxisbeispiele der Ausübung von Mitbestimmungsrechten in flexiblen Arbeitszeitmodellen
- Betriebliche Gestaltungsspielräume richtig nutzen: Tipps und Empfehlungen für Arbeitszeitmodelle (u.a. Tagesarbeitszeit, Schichtdienst, Zeitkonto)
- Checklisten: Betriebs-/Dienstvereinbarung flexible Arbeitszeit mit Zeitkonto

Arbeitszeitmodelle als Attraktivitätsfaktor: Von der 4-Tage-Woche bis zum Lebensarbeitszeitkonto

- Zielklärung im Kontext mitarbeiterattraktiver Arbeitszeitmodelle
- Umsetzung der 4-Tage-Woche und Wahlarbeitszeit im Tagesdienst (Gleitzeit) und Schichtbetrieb
- Vor- und Nachteile von Langzeit- und Lebensarbeitszeitkonten
- Rechtliche Rahmenbedingungen von Langzeitkonten als Wertguthabenmodell
- Checkliste: Betriebs-/Dienstvereinbarung „Langzeitkonto“

Arbeitszeit im Arbeitsvertrag richtig gestalten

- Anforderungen des novellierten Nachweisgesetzes
- Überstundenzuschläge auch für Teilzeitkräfte?
- Entgeltfortzahlung bei flexibler Arbeitszeit und „chronischer Mehrarbeit“
- Umrechnung des Urlaubsanspruchs in Schichtmodellen
- Checkliste: Arbeitszeitbezogene Regelungen in Arbeitsverträgen (mit Formulierungsbeispielen)

ANMELDUNG

Sie können sich per E-Mail oder über unsere Website anmelden:

E-Mail: anmeldung@fff-online.com

Web: www.fff-online.com

Gerne beantworten wir Ihre Fragen rund um unsere Seminare, Workshops und Lehrgänge persönlich:

Info-Telefon: 0611 - 2 36 00 30

Arbeitszeitrecht in der betrieblichen Praxis

Seminar-Code: 24Pe-AZR

Teilnahmegebühr

€ 1.395,- zzgl. MwSt.

10 % Rabatt für den 2. und jeden weiteren Teilnehmer

MEHR INFORMATIONEN UND TERMINE

Geben Sie auf www.fff-online.com im Suchfeld bitte folgenden Webinfo-Code ein: **Pe-AZR**